

# 各種証明書交付申請書

下記証明書の交付を申請します。

美浜町長様

令和 年 月 日 申請

※税務課使用欄	
本人 確認 書類	<input type="checkbox"/> 住民課で確認済
	<input type="checkbox"/> 運転免許証等
	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード
	<input type="checkbox"/> パスポート
	<input type="checkbox"/> 障害者手帳
	<input type="checkbox"/> 保険証(国・介・後)
	<input type="checkbox"/> その他 ( )
	<input type="checkbox"/> 別紙により確認

(窓にお越しの方) <b>申請者</b>	フリガナ	生年月日
	氏名	大正・昭和・平成・令和 年 月 日
	住所	美浜町大字
	電話番号	

該当する  に  をしてください。

証明書が必要な方			
<input type="checkbox"/> 本人 【申請者】 ※右欄記入不要	1月1日現在の住所		
	フリガナ		大正・昭和・平成・令和 続柄
	氏名	年 月 日	
<input type="checkbox"/> 同一世帯	フリガナ		大正・昭和・平成・令和 続柄
	氏名	年 月 日	
<input type="checkbox"/> その他 ※委任状必要	フリガナ		大正・昭和・平成・令和 続柄
	氏名	年 月 日	

## 《個人住民税》

<input type="checkbox"/> 所得課税証明書 非課税証明書 ____年度 通	<input type="checkbox"/> 児童手当用 所得証明書 ____年度 通	<input type="checkbox"/> 世帯課税証明書 (町営住宅用所得証明書) ____年度 通
--	---	--

※所得課税証明書(非課税証明書)の「年度」とは、「年分」とは異なります。

例:令和4年度分  
→令和3年1月~12月中の証明

## 《固定資産税》

<input type="checkbox"/> 評価証明書 ____年度 通	<input type="checkbox"/> 公課証明書 ____年度 通	<input type="checkbox"/> 無資産証明書 ____年度 通
<input type="checkbox"/> 名寄帳 ____年度 通	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明書 ____年度 通	
証明書が必要な資産		
美浜町大字		
<input type="checkbox"/> 全資産 <input type="checkbox"/> 全家屋 <input type="checkbox"/> 全土地 <input type="checkbox"/> 一部資産		
美浜町大字		

<input type="checkbox"/> 地番図	用紙の	<input type="checkbox"/> A4
<input type="checkbox"/> 航空写真	サイズ	<input type="checkbox"/> A3
	縮尺	1/
美浜町大字		
美浜町大字		
美浜町大字		

## 《その他》

<input type="checkbox"/> 完納証明書	<input type="checkbox"/> 納税証明書	<input type="checkbox"/> その他の証明書( )
--------------------------------	--------------------------------	-------------------------------------

手数料		証明書 200円	航空写真 80円	地番図 20円	名寄帳 20円	コピー代 20円	合計
	数量						
金額		円	円	円	円	円	円